泰山学院公务租车审批表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 用 车 人  所有乘车人，可另附名单并签批 |  | | 用车任务  含对方单位  和事由 | |  | |
| 日 期 |  | | 起止地点 | | 至 | |
| 租车类型 | * 轿车 | □ 商务车 | | □ 中客车 | | □ 大客车 |
| 租车公司 |  | | | | | |
| 经办人签字 |  | | | | | |
| 用车部门  负责人审批 | 年 月 日 | | | | | |
| 公务租车任务完成后 | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 租车类型 | 轿车、商务车 | 中客、大客车 |
| 单 价 | 元/公里 | 包车 |
| 公里数（全程） | 公里 |

|  |  |
| --- | --- |
| 合计金额 | ¥ 元 （大写）人民币 仟 佰 拾 元 角 分 |
| 备 注 |  |